

Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie
ul. B. Prusa 2
32-200 Miechów

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ /
BRANŻOWEJ SZKOŁY I i II STOPNIA/ NA KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY¹**

Dane osoby ubiegającej się o przyjęcie do szkoły / na kwalifikacyjny kurs zawodowy ¹

Imię/ imiona Nazwisko

Data urodzenia Miejsce urodzenia

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(w przypadku braku numeru PESEL, seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych kandydata

.....

Adres miejsca zamieszkania rodziców / opiekunów prawnych kandydata, a w przypadku
kandydata pełnoletniego - adres miejsca zamieszkania kandydata:

.....

(adres miejsca zamieszkania **kandydata**: kod pocztowy poczta, miejscowość zamieszkania, ulica, nr domu, nr mieszkania)

.....

(adres miejsca zamieszkania **rodziców/opiekunów prawnych kandydata**: kod pocztowy poczta, miejscowość zamieszkania, ulica, nr domu, nr mieszkania)

Numery telefonów i adresy poczty elektronicznej rodziców/opiekunów prawnych kandydata, a w przypadku
kandydata pełnoletniego - numer telefonu i adres poczty elektronicznej kandydata

.....

(numer telefonu i adres poczty elektronicznej **kandydata**)

.....

(numery telefonów i adresy poczty elektronicznej **rodziców/opiekunów prawnych kandydata**)

¹ niepotrzebne skreślić

Preferencje kandydata co do wyboru szkoły (Kwalifikacyjnego Kursu Zawodowego)

Nazwa szkoły	Typ Szkoły	Nazwa zawodu Nazwa Kwalifikacyjnego Kursu Zawodowego	Wybrane przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym (spośród oferowanych przez szkołę) ²	Drugi język do wyboru (spośród oferowanych przez szkołę) ³
Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie ul. B. Prusa 2 32-200 Miechów	Technikum	Technik hotelarstwa <input type="checkbox"/>	język angielski	język niemiecki <input type="checkbox"/> język włoski <input type="checkbox"/> język francuski <input type="checkbox"/>
		Technik żywienia i usług gastronomicznych <input type="checkbox"/>	matematyka	
		Technik teleinformatyk <input type="checkbox"/>	matematyka	
		Technik spedytor <input type="checkbox"/>	język angielski	
		Technik pojazdów samochodowych <input type="checkbox"/>	matematyka	
		Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki <input type="checkbox"/>	matematyka	
	Branżowa Szkoła I Stopnia	Mechanik pojazdów samochodowych <input type="checkbox"/>		
		Mechanik - operator pojazdów i maszyn rolniczych <input type="checkbox"/>		
	Branżowa Szkoła II Stopnia	Technik pojazdów samochodowych <input type="checkbox"/>		
		Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki <input type="checkbox"/>		
	KKZ	HGT.02 Przygotowanie i wydawanie dań <input type="checkbox"/>		
		HGT.03 Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie <input type="checkbox"/>		
		ROL.02 Eksploatacja pojazdów, maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych w rolnictwie <input type="checkbox"/>		
MOT.05 Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa pojazdów samochodowych <input type="checkbox"/>				
INF.02 Administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych <input type="checkbox"/>				

² Nie dotyczy Branżowej Szkoły I i II Stopnia oraz Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych.

³ Ostateczny wybór drugiego języka obcego nowożytnego jest uzależniony od możliwości organizacyjnych szkoły.

.....

(data i podpis kandydata)

.....

(data i podpis rodziców/opiekunów prawnych kandydata)

Do wniosku dołączam:

- oryginał/kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
- oryginał/kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu;
- 2 aktualne zdjęcia (podpisane na odwrocie);
- kartę zdrowia;
- kartę informacyjną;

Inne dokumenty dołączane opcjonalnie:

- orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne;
- zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim;
- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą;
- opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej.

Oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem danych osobowych kandydatów jest Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie, ul. B. Prusa 2, 32-200 Miechów;
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59 z późn. zm.);
- 3) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) każdy kandydat posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania udzielonej zgody;
- 6) kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa;
- 8) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - zs2miechow@o2.pl.

.....
data i podpis kandydata

.....
data i podpis rodziców/opiekunów prawnych kandydata