

Miechów, 02.04.2025 r.

## **Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko**

Dyrektor Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie ogłasza nabór na wolne stanowisko

### **Specjalisty ds. rozliczeń**

w projekcie pn. „Branżowe Centrum Umiejętności w branży Telekomunikacyjnej” w ramach konkursu Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs) dofinansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększani Odporności (KPO)

**DATA OGŁOSZENIA NABORU:** 02.04.2025 r.

**FORMA ZATRUDNIENIA:** umowa o pracę

#### **NAZWA I ADRES JEDNOSTKI:**

Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie  
ul. B. Prusa 2, 32-200 Miechów  
tel. (41) 3831174, e-mail: zs2miechow@o2.pl

#### **1. NIEZBĘDNE WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY:**

- 1) minimum wykształcenie wyższe I stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- 2) udział w minimum jednym projekcie dofinansowanym z funduszy zewnętrznych lub co najmniej 3 letnie doświadczenie w pracy administracyjnej,
- 3) obywatelstwo polskie,
- 4) niekaralność prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku.

#### **2. WYMAGANIA POŻĄDANE:**

Posiadanie wykształcenia z zakresu kierunków ekonomicznych, ukończone studia podyplomowe, kursy/szkolenia z zakresu pozyskiwania środków zewnętrznych i zarządzania środkami zewnętrznymi.

#### **3. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:**

- 1) Nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów, zgodnie z zapisami Umów Partnerskich;
- 2) Pozyskiwanie, gromadzenie i przechowywanie dokumentów księgowych od Partnerów (Umowy Partnerskie);
- 3) Weryfikowanie opisu dokumentów księgowych Partnerów;
- 4) Prowadzenie ewidencji wydatków Partnerów oraz ewidencji przekazanych środków;
- 5) Gromadzenie dokumentacji związanej z postępowaniami prowadzonymi przez Partnerów branżowego i dodatkowego, w tym kopia zawartych Umów z wykonawcami, dostawcami itp.
- 6) Weryfikacja prawidłowości udzielenia zamówienia przez Partnerów;
- 7) Bieżąca współpraca z innymi osobami z Zespołu Projektowego;
- 8) Informowanie we wszystkich dokumentach związanych z projektem o źródle wsparcia;

#### **4. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA STANOWISKU**

- 1 Miejsce pracy: ul. B. Prusa 2, 32-200 Miechów (dopuszcza się pracę zdalną).
- 2 Okres zatrudnienia: na czas określony od kwietnia 2025 do 30 czerwca 2026.
- 3 Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony na 1/2 etatu.
- 4 Warunki dotyczące charakteru pracy i sposobu wykonania zadań: praca w siedzibie Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie oraz praca zdalna, praca w zespole, zmienne tempo pracy, praca w różnorodnych godzinach.

## 5. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1 CV z opisem przebiegu pracy zawodowej, opisem doświadczenia zawodowego w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych oraz z informacją o stażu pracy, z adresem do korespondencji oraz numerem telefonu.
- 2 Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (dyplomy studiów wyższych i podyplomowych).
- 3 Inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (m. in. zaświadczenia i certyfikaty przebytych kursów i szkoleń).
- 4 Podpisane oświadczenie kandydata:
  - 1 o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych celów tej rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych,
  - 2 o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych,
  - 3 o niekaralności prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## 6. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

- 1 Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zaklejonej kopercie z adnotacją:

***Nabór na stanowisko:  
Specjalisty ds. rozliczeń  
w projekcie pn. „ Branżowe Centrum Umiejętności”***

w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie ul. B. Prusa 2, 32-200 Miechów, w terminie **do dnia 11 kwietnia 2025 roku do godziny 11.00** lub przesłać na adres szkoły (decyduje data faktycznego wpływu). Nie dopuszcza się możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.

- 2 Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po przeprowadzeniu z kandydatami rozmów kwalifikacyjnych.
- 3 O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
- 4 Z osobami, które nie zostaną zakwalifikowane do postępowania konkursowego nie będzie prowadzona korespondencja.
- 5 Osobą upoważnioną do kontaktu z kandydatami jest Pan Jerzy Schab – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie, tel. (41)3831174.
- 6 Dokumenty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

## 7. DODATKOWE INFORMACJE

- 1 Wyniki naboru, po rozstrzygnięciu, zostaną opublikowane na stronie Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie
- 2 Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie zostaną dołączone do jego akt osobowych.
- 3 Uprzejmie informujemy, że nie będziemy zwracać nadesłanych ofert.
- 4 Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie zastrzega sobie prawo do:
  - 4.a odwołania konkursu bez podania przyczyny
  - 4.b nie rozstrzygnięcia konkursu w sytuacji braku możliwości wyłonienia odpowiedniego kandydata.

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Nr 2  
Im. Jana Pawła II w Miechowie  
*mar Jerzy Schab*

## ZAŁĄCZNIKI

- 1 Klauzula informacyjna oraz oświadczenie o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych.
- 2 Oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych.
- 3 Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i skarbowe.

Imię.....

Nazwisko

.....

Konkurs na stanowisko:

.....

### **Klauzula informacyjna wobec kandydata do pracy**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) uprzejmie informuję, iż:

- 1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie ul. B. Prusa 2, 32-200 Miechów.
- 2 Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest inspektor ochrony danych, z którym można kontaktować się e-mail: [codex.iod@gmail.com](mailto:codex.iod@gmail.com)
- 3 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacji.
- 4 Podanie danych na potrzeby bieżącego procesu rekrutacji jest wymogiem ustawowym i wynika z art. 221 Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510).
- 5 Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga Pani/Pana jednoznacznie wyrażonej zgody.
- 6 Za Pani/Pana dobrowolną zgodą, dane mogą być również pozostawione i przetwarzane w bazie kandydatów do pracy na poczet przyszłych procesów rekrutacji.
- 7 Pani/Pana dane osobowe podane na potrzeby bieżącego procesu rekrutacji będą przechowywane wyłącznie do czasu zakończenia tego procesu.
- 8 W przypadku wyrażenia zgody na poczet przyszłych procesów rekrutacji Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w bazie kandydatów do pracy, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów powiatu i starostw powiatowych.
- 9 W przypadku wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
- 10 Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 11 Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie wymienionych Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- 12 Wyniki konkursu są upubliczniane. Jeśli Pani/Pan wygra postępowanie rekrutacyjne, Pani/Pana dane osobowe (imię i nazwisko, miejscowość) zostaną upublicznione na stronie BIP i tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 530).

### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższymi informacjami. Jednocześnie, wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych przez Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Miechowie w celu realizacji:

- bieżącego procesu rekrutacji,\*
- przyszłych procesów rekrutacji.\*

.....  
(data, podpis)

\* właściwe zakreślić

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
.....  
(adres zamieszkania)

### **OŚWIADCZENIE**

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oświadczam, że **posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam w pełni praw publicznych.**

.....  
(data)

.....  
(podpis)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

### OŚWIADCZENIE

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oświadczam, że nie jestem i nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie przygotowawcze o przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....  
(data)

.....  
(podpis)